



WAS ?

Arbeitsauftrag / -aufgabe

Habe ich die Aufgabe verstanden?

JA ↓

Reicht meine Qualifikation für diese Aufgabe?

JA ↓

NEIN →

Nachfragen

NEIN →

Unterstützung bei Vorgesetzten und Kollegen suchen; Informationen recherchieren; nach Anleitungen und Anweisungen fragen; auf fehlende Unterweisung hinweisen

WER ?

Arbeitskollegen / Arbeitspartner

Bin ich im Betrieb akzeptiert?
 Besteht das nötige Vertrauensverhältnis?
 Klappt die Kommunikation mit den Kollegen?

JA ↓

Ist dafür gesorgt, dass meine Kollegen und ich uns während der Arbeit nicht gegenseitig stören behindern oder sogar gefährden?

JA ↓

NEIN →

Probleme offen ansprechen und um Unterstützung bitten; ggf. Vertrauensperson aufsuchen

NEIN →

Kontakt zu den Kollegen aufnehmen und sich absprechen; vorhandene Absperrungen beachten, während der Arbeit besonders auf Personen oder Fahrzeuge achten, die sich in der Nähe befinden

WIE ?

Arbeitsgeräte / Arbeitsmittel

Sind alle benötigten Arbeitsmittel (und ggf. Persönliche Schutzausrüstung) vorhanden und in einwandfreiem Zustand? Kann ich damit umgehen?

JA ↓

NEIN →

Nach geeigneten Arbeitsmitteln und -geräten fragen und diese überprüfen; nach Anleitungen und Anweisungen fragen; auf fehlende Unterweisung hinweisen.

WO ?

Arbeitsumgebung

Ist mir die Arbeitsumgebung vertraut?

JA ↓

NEIN →

Erhöhte Aufmerksamkeit, sich zunächst orientieren (Fluchtwege, Feuerlöscher, Fahrzeugverkehr, Absperrungen, Warnschilder etc.)

WOZU ?

Arbeitsergebnis

Sind mir die Auswirkungen meiner Arbeit bewusst? Ist mein Arbeitsergebnis sicher?

JA ↓

Weiß ich, was mit meinem Arbeitsergebnis (z.B. Zwischenprodukt) geschieht, und ob andere Kollegen damit weiterarbeiten?

NEIN →

Den Arbeits- und Betriebsablauf kennenlernen bzw. erfragen, um mit planen und mitdenken zu können, und um ein Problembewusstsein entwickeln zu können; sauberen und aufgeräumten Arbeitsplatz hinterlassen

NEIN →

Arbeitsergebnisse (z.B. Zwischenprodukt) so lagern oder übergeben, dass niemand gefährdet wird. Grundsätzlich nichts in Verkehrswegen abstellen. Ggf. mit Kollegen oder Vorgesetztem absprechen



Ordnen Sie die einzelnen Szenen des Films den jeweiligen Punkten der Checkliste zu.



Arbeitsauftrag / -aufgabe

Habe ich die Aufgabe verstanden?
Reicht meine Qualifikation für diese Aufgabe?



Arbeitskollegen / Arbeitspartner

Bin ich im Betrieb akzeptiert?
Besteht das nötige Vertrauensverhältnis?
Klappt die Kommunikation mit den Kollegen?

Ist dafür gesorgt, dass meine Kollegen und ich
uns während der Arbeit nicht gegenseitig stören,
behindern oder sogar gefährden?



Arbeitsgeräte / Arbeitsmittel

Sind alle benötigten Arbeitsmittel (und ggf.
Persönliche Schutzausrüstung) vorhanden
und in einwandfreiem Zustand? Kann ich
damit umgehen?



Arbeitsumgebung

Ist mir die Arbeitsumgebung vertraut?



Arbeitsergebnis

Sind mir die Auswirkungen meiner Arbeit
bewusst? Ist mein Arbeitsergebnis sicher?

Weiß ich, was mit meinem Arbeitsergebnis
(z.B. Zwischenprodukt) geschieht, und ob
andere Kollegen damit weiterarbeiten?



Ergänzen Sie die in der linken Spalte dargestellten 5 Punkte der „Checkliste Arbeitssicherheit“ um branchentypische Beispiele aus Ihrem Ausbildungsbetrieb:

WAS
?

Arbeitsauftrag /-aufgabe

WER
?

Arbeitspartner

WIE
?

Arbeitsmittel

WO
?

Arbeitsumgebung

WOZU
?

Arbeitsergebnis oder -zusammenhang



Tragen Sie in die rechte Spalte ein, welche Gefährdung die Personen in den dargestellten Filmszenen nicht wahrnehmen und woran dies liegen könnte.



'Mal wieder die Gefährdung übersehen – warum?

Horizontal dotted lines for writing answers.



Analysieren Sie einzelne **Episoden aus dem Film** mithilfe der Vierfeldertafel.

	Gefährdungsbewusstsein vorhanden	Gefährdungsbewusstsein fehlt
Reaktion angemessen	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
Reaktion falsch	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

Ergänzen Sie die Vierfeldertafel um Beispiele aus dem **eigenen Erleben**.

	Gefährdungsbewusstsein vorhanden	Gefährdungsbewusstsein fehlt
Reaktion angemessen	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
Reaktion falsch	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

