

Checklisten Arbeitssicherheit

Die Checkliste Arbeitssicherheit wurde entwickelt, um Auszubildenden die Möglichkeit zu geben, vom ersten Tag ihrer Ausbildung an aktiv an der Gefährdungsbeurteilung mitzuwirken. Natürlich entbindet die Checkliste Unternehmerinnen und Unternehmer nicht von ihren gesetzlich geregelten Pflichten der Organisation des Arbeitsschutzes vor Ort.

Basis-Checkliste, universell anwendbar

Checkliste Arbeitssicherheit

CHECK
Dein Thema Arbeitssicherheit

5

Check vor Durchführung einer Tätigkeit die folgenden 5 Punkte, dann kommst Du möglichen Gefährdungen schnell auf die Spur. Wenn alle Fragen mit einem überzeugten **JA** beantwortet werden, bist Du auf einem guten und sicheren Weg. Wenn nur eine Frage mit einem **NEIN** beantwortet wird, sind unverzüglich Vorgesetzte, Kolleginnen oder Kollegen zu befragen. Erst wenn alle Unklarheiten beseitigt sind, kann es mit der Arbeit weitergehen.

1	Was ... soll ich tun?	Arbeitsauftrag, Arbeitsaufgabe Habe ich einen klaren Arbeitsauftrag? Habe ich die Arbeitsaufgabe richtig verstanden? Reicht meine Qualifikation für diese Aufgabe?		WAS? 
2	Wer ... arbeitet mit mir oder in meiner Nähe?	Arbeitskollegen/-innen, Arbeitspartner/-innen Können wir arbeiten, ohne uns gegenseitig zu gefährden oder zu stören? Kann ich mich mit meinen Kolleginnen und Kollegen verständigen? Kann ich im Zweifelsfall Unterstützung bekommen?		WER? 
3	Wie ... soll ich die Arbeit durchführen?	Arbeitsmittel, Arbeitsgeräte Sind die Arbeitsmittel und Arbeitsgeräte in Ordnung? Bin ich im Umgang mit ihnen unterwiesen worden? Habe ich die richtige Schutzkleidung (PSA)?		WIE? 
4	Wo ... soll ich arbeiten?	Arbeitsumgebung Habe ich in dieser Arbeitsumgebung schon einmal gearbeitet? Kenne ich die besonderen Gefährdungen der Arbeitsumgebung? Kenne ich den Fluchtweg? Weiss ich, wo der Feuerlöscher ist?		WO? 
5	Wozu ... soll ich den Auftrag durchführen?	Arbeitsergebnis, Arbeitszusammenhang Kenne ich die Bedeutung meiner Arbeit? Ist mein Arbeitsergebnis für andere sicher? Habe ich meinen Arbeitsplatz sauber und aufgeräumt verlassen?		WOZU? 

Mit der Checkliste Arbeitssicherheit wird der Auszubildende zu einem ergänzenden, aber trotzdem eigenständigen Teil des betrieblichen Arbeitsschutzes. Die linke Checkliste ist die generelle Liste, die auf nahezu jede Tätigkeit angewandt werden kann. Die rechte Checkliste folgt demselben Schema der fünf W-Fragen, wurde jedoch auf das diesjährige Präventionsthema angepasst. Auf der Grundlage des W-Fragen-Schemas können weitere Checklisten für spezielle Berufe oder Tätigkeiten entwickelt werden.

Themenspezifische Checkliste





Checkliste

Bestimmungsgemäße Verwendung von Arbeitsmitteln

CHECK 5

Dein Thema Arbeitssicherheit

Check vor Durchführung einer Tätigkeit die folgenden **5 Punkte**, dann kommst du möglichen Gefährdungen schnell auf die Spur. Wenn alle Fragen mit einem überzeugten **JA** beantwortet werden, bist du auf einem guten und sicheren Weg. Wenn nur eine Frage mit einem **NEIN** beantwortet wird, sind unverzüglich Vorgesetzte, Kolleginnen oder Kollegen zu befragen. Erst wenn alle Unklarheiten beseitigt sind, kann es mit der Arbeit weitergehen.

<p>1 Was ... soll ich tun?</p>	<p>Arbeitsauftrag, Arbeitsaufgabe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Habe ich einen klaren Arbeitsauftrag? • Weiß ich, wie die Arbeit fachmännisch durchzuführen ist? • Gibt es für die Arbeit Vorschriften, Regeln oder Betriebsanweisungen? Kenne ich sie? 	<p>WAS?</p> 
<p>2 Wer ... arbeitet mit mir oder in meiner Nähe?</p>	<p>Arbeitskollegen/-innen, Arbeitspartner/-innen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wen kann ich fragen, wie die Arbeit richtig und sicher durchgeführt werden muss? • Sind Kollegen/innen in der Nähe, die ich fragen kann, wenn ich etwas nicht weiß? • Können wir arbeiten, ohne uns gegenseitig zu gefährden oder zu stören? 	<p>WER?</p> 
<p>3 Wie ... soll ich die Arbeit durchführen?</p>	<p>Arbeitsmittel, Arbeitsgeräte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Steht mir das richtige Werkzeug oder Arbeitsmittel zur Verfügung? • Ist das Werkzeug oder Arbeitsmittel in Ordnung? Ohne Mängel oder Schäden? • Bin ich im Umgang mit ihm unterwiesen worden? 	<p>WIE?</p> 
<p>4 Wo ... soll ich arbeiten?</p>	<p>Arbeitsumgebung</p> <ul style="list-style-type: none"> • Weiß ich, welche Vorbereitungen ich an meinem Arbeitsplatz treffen muss? Habe ich sie getroffen? • Kenne ich die besonderen Gefährdungen der Arbeitsumgebung? • Kenne ich den Fluchtweg? Weiß ich, wo der Feuerlöscher ist? 	<p>WO?</p> 
<p>5 Wozu ... soll ich den Auftrag durchführen?</p>	<p>Arbeitsergebnis, Arbeitszusammenhang</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ist mein Arbeitsergebnis sicher für andere? • Habe ich Fehler oder Missgeschicke, die mir passiert sind, offen mit meinem oder meiner Vorgesetzten kommuniziert? • Habe ich kaputtgegangenes Werkzeug meinen Vorgesetzten übergeben? • Habe ich meinen Arbeitsplatz sauber und aufgeräumt verlassen? 	<p>WOZU?</p> 