

5 Checkliste Arbeitssicherheit

Check 5: Checkliste Arbeitssicherheit

Prüfe vor einem Arbeitsvorgang die folgenden 5 Punkte! Beantworte alle Fragen mit Ja, bist du auf einem guten und sicheren Weg und kannst mit der Arbeit beginnen. Beantworte nur eine Frage mit Nein, frage gleich Vorgesetzte oder Kolleginnen und Kollegen. Wenn du alle Fragen geklärt hast, beginne mit der Arbeit.

ES IST KEIN FEHLER. ETWAS NICHT ZU WISSEN. EIN FEHLER WÄRE. ETWAS NICHT ZU WISSEN UND TROTZDEM ZU ARBEITEN. DESHALB: KOMMUNIZIERE UND FRAG NACH – SO SCHÜTZT DU DICH UND ANDERE.



WAS?

WAS SOLL ICH TUN? Ist mir mein Arbeitsauftrag klar? Habe ich die Arbeitsaufgabe richtig verstanden? Reicht mein Wissen für diese Arbeit?

WER?

WER ARBEITET MIT MIR ODER IN MEINER NÄHE? Kann ich arbeiten, ohne andere zu gefährden oder zu stören? Können andere arbeiten, ohne dass ich gefährdet bin oder störe? Kann ich mich mit meinen Kollegen und Kolleginnen verständigen? Kann mir im Notfall jemand helfen?

WIE?

WIE SOLL ICH DIE ARBEIT DURCHFÜHREN? Sind meine Arbeitsmittel und -geräte in Ordnung? Bin ich unterwiesen worden, mit ihnen zu arbeiten? Habe ich die richtige Schutzkleidung?

WO?

WO SOLL ICH ARBEITEN? Kenne ich die Gefährdungen meiner Arbeitsumgebung? Kenne ich den Fluchtweg? Weiß ich, wo der Feuerlöscher ist?

WOZU?

WOZU SOLL ICH DEN AUFTRAG DURCHFÜHREN? Kenne ich die Bedeutung meiner Arbeit? Gefährdet mein Arbeitsergebnis andere?

UNFÄLLE SIND MANGELNDE KOMMUNIKATION. JE BESSER DIE KOMMUNIKATION WÄHREND DER ARBEIT, DESTO GERINGER IST DIE UNFALLGEFÄHRDUNG.